



## NOUS RECRUTONS

Pour le réseau de lecture publique,

### Un(e) « Assistant(e) ou Assistant(e) principal(e) de Conservation du Patrimoine et des Bibliothèques Responsable de la Médiathèque de Deyvillers » - H/F

Poste à pourvoir (dès que possible)  
par voie statutaire ou contractuelle

## VOS PRINCIPALES MISSIONS



Sous l'autorité de la directrice-adjointe du réseau de lecture publique, vous assurerez la responsabilité de la médiathèque de Deyvillers et piloterez les actions en direction des publics empêchés.

### Activités principales du poste (60 %) :

- **Organiser** le fonctionnement général de la Médiathèque de Deyvillers ;
- **Accueillir**, renseigner et conseiller les publics, y compris scolaires ;
- **Assurer la médiation des collections**, tant physiques que numériques ;
- **Effectuer les transactions** de prêt, retour et rangement des collections ;
- **Assurer le suivi du parc informatique** ;
- **Effectuer les acquisitions** courantes et le réassort du fonds de la médiathèque ;
- **Assurer le traitement matériel** et intellectuel des documents ;
- **Organiser le travail et le planning** des bénévoles ;
- **Elaborer et mettre en œuvre des actions culturelles**, notamment en direction des publics « jeunesse » ;
- **Organiser des partenariats** avec les acteurs locaux ;
- **Assurer la sous-régie** de recettes ;
- **Evaluer** l'activité de la médiathèque.

### Activités secondaires ou occasionnelles du poste (40%) :

- **Impulser et coordonner** les actions en direction de publics cibles : Maison d'arrêt, publics empêchés de lire, Hôpital, Maisons de retraite...
- **Appuyer** les autres secteurs de la bmi ou équipements du réseau de lecture publique ;
- **Participer à des actions culturelles** transversales au sein du réseau ;
- **Contribuer à l'éditorialisation** des sites BNR.

Le réseau de lecture publique de la Communauté d'agglomération d'Épinal (CAE) dessert un territoire de 78 communes et 116 000 habitants.

Il s'appuie sur la bibliothèque multimédia intercommunale (bmi), établissement de plus de 4300 m<sup>2</sup> ouvert à Épinal en avril 2009, et plusieurs équipements de proximité : relais bmi de Golbey, médiathèques de Thaon-les-Vosges, Xertigny et Deyvillers, réseau du Val de Vôge.

Le projet d'établissement accorde une importance réelle à l'action culturelle, éducative et sociale (Contrat territoire lecture), ainsi qu'au développement de services numériques (Bibliothèque numérique de référence portée par le Sillon lorrain).



<https://www.agglo-epinal.fr/>

## VOTRE PROFIL ET VOS COMPÉTENCES



**Titulaire d'une formation aux métiers des bibliothèques (DUT métiers du livre ou équivalent) vous avez le sens de l'accueil et du contact avec le public.**

- Vous maîtrisez les outils bureautiques, les applications de gestion de bibliothèque (connaissance Syracuse appréciée) et des réseaux sociaux.
- Vous faites preuve de curiosité et d'appétence pour les domaines culturels et avez un fort intérêt pour l'animation et la médiation culturelles.
- Votre dynamisme, vos aptitudes à travailler en équipe et votre esprit d'initiative seront les atouts de votre réussite à ce poste.
- Permis B indispensable (déplacements dans le réseau des bibliothèques de la CAE)

## VOS CONDITIONS DE TRAVAIL



- Horaires de travail fixes ;
- Lieu de travail principal : Médiathèque de Deyvillers ; lieu de travail secondaire : Bibliothèque multimédia intercommunale (Epinal) ; remplacements ponctuels dans le réseau des bibliothèques de la CAE ;
- Temps de travail : temps complet à 37 h/semaine (RTT), du mardi au samedi, avec 4 dimanche après-midi travaillés par an (sauf juillet-août).

## VOS CONTACTS



Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre **avant le 26/08/2022** à :

**Monsieur le Président de la CAE**

**Maison de l'Habitat et du Territoire**

1, avenue Dutac – 88000 Epinal

**ou Contact par Email à : [recrutement@epinal.fr](mailto:recrutement@epinal.fr)**

