



CHALONS EN CHAMPAGNE

Offre Ref : 441896

Ville de Châlons-en-Champagne (47 000 habitants),  
Département de la Marne - Ville Préfecture,  
Facilité d'accès (à 1 h de Paris par le TGV Est)

## Responsable action culturelle et communication

Date de publication : 04/07/2018

Date limite de candidature : 24/08/2018

Date prévue du recrutement : dès que possible

Durée de la mission : CDD 3 ans si non titulaire

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Nombre de poste(s) : 1

Grades ou cadres d'emploi : BIBLIOTHECAIRE  
BIBLIOTHECAIRE PRINCIPAL

## MISSIONS

Niveau du diplôme requis : Bac ou équivalent

Descriptif des missions du poste : **ACTIVITES PRINCIPALES :**

- Piloter, coordonner, gérer l'action culturelle du réseau. Adapter les animations aux sites.
- Construire une programmation en lien et en cohérence avec celles des autres services culturels de la Ville.
- Organiser la programmation par temps forts, pour tous les publics. Veiller à la logistique.
- Etre force de proposition, mobiliser et responsabiliser les collègues sur des animations précises.
- Proposer un calendrier trimestriel structuré.
- Suivre le budget, les outils de planification, les contrats avec les intervenants extérieurs, les outils d'évaluation en lien avec le secrétariat et l'équipe action culturelle.
- Impulser des actions de valorisation et de mise à disposition des collections dans et hors des bibliothèques.
- Coordonner la mise en valeur des nouveautés et des fonds de façon physique et numérique en s'appuyant sur l'équipe numérique.
- Structurer, planifier et hiérarchiser la communication en lien avec le service communication.
- Rédiger des communiqués de presse.
- Assurer l'accueil du public.

Profil recherché : Master en culture et communication exigé  
Expérience souhaitée en programmation culturelle, organisation d'évènements numériques  
Expérience en management exigée

### SAVOIR FAIRE :

- Pratique du travail en équipe et en réseau
- Capacité d'organisation, de planification
- Qualités managériales
- Pratique des outils numériques
- Pratique des réseaux sociaux
- Concevoir, mettre en oeuvre et piloter des projets
- Renseigner le public

### SAVOIRS :

- Connaissance des pratiques numériques
- Connaissance des publics, du contexte des bibliothèques publiques, sensibilité aux enjeux sociaux de la culture
- Bonne culture générale
- Réseaux documentaires
- Système d'information et de gestion des bibliothèques
- Outils bureautiques, technologie de l'information et de la communication

## CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : CHALONS-EN-CHAMPAGNE

Service d'affectation : Réseau des bibliothèques

Temps de travail : Tps Complet : 35 heure(s) 0 minute(s)

Travail du mardi au samedi sur l'ensemble du réseau des bibliothèques. Travail  
Spécificités du poste : occasionnellement les dimanches et en soirée. Présence indispensable lors de  
manifestations.

## POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Directeur

Fonctions d'encadrement : plus de 9 agents

## CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

CHALONS EN CHAMPAGNE  
HOTEL DE VILLE  
51000 CHALONS EN CHAMPAGNE

Informations complémentaires : Merci d'envoyer lettre de motivation et CV. Pour plus de  
renseignements, vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines - service  
Gestion Emplois et Compétences. Tél : 03 26 69 38 73 Mail : [personnel.recrutement@chalons-agglo.fr](mailto:personnel.recrutement@chalons-agglo.fr)

## INFORMATION

Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet  
emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies  
par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des  
fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous  
rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés  
peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.